PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 129EF08

Lire vite et retenir l'essentiel

2 jours (14h)
Ajouté le 12/01/2023 – Modifié le 28/11/2023

A partir de 1 300 € / jour

Nous recevons chaque jour de plus en plus de documents. Optimisez vos lectures professionnelles et personnelles grâce à une méthode et des exercices pratiques.

Objectifs

- Augmenter sa vitesse de lecture
- Améliorer sa compréhension
- Augmenter la rétention des informations utiles.

Compétences visées

- Augmenter sa vitesse de lecture
- Améliorer sa compréhension et
- Augmenter la rétention.

Public

Tout public

Prérequis : Prérequis : Aucun
Accessibiité: Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation.
Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

Programme

Jour 1

- Introduction
- Initiation aux techniques de base
- Améliorer sa lecture sur écran
- Les stratégies de lecture efficace

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 129EF08

Lire vite et retenir l'essentiel

Jour 2

- Réactivation J1
- Entrainement à la vitesse
- Lecture et prise de notes efficaces
- Préparer l'après-formation

Dates & lieux

Formation sur mesure : nous contacter
La Roche sur Yon

Formation sur mesure : nous contacter
Nantes / St-Herblain

Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 200 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur nos pages centres de formation.

Modalités pédagogiques

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail.

Équipe pédagogique : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.
Méthodes : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant.

Validation/Certification

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 129EF08

Lire vite et retenir l'essentiel

Un positionnement est réalisé en début de formation. A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...). Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.