

# Maîtriser les situations professionnelles stressantes

2 Jours (14h)

Ajouté le 15/06/2022 - Modifié le 18/12/2023

**840€ NET**

Les exigences des clients ou un contexte de travail tendu peuvent générer du stress. Faites tomber la pression et apprenez à gérer votre stress

## Objectifs

- Identifier les mécanismes du stress et ses effets sur son comportement
- Reconsidérer sa manière d'appréhender les situations de pressions professionnelles
- Utiliser des stratégies efficaces, simples et adaptées à son propre environnement professionnel

## Compétences visées

- Aborder plus efficacement les situations stressantes
- Diminuer son stress au travail
- Se préparer aux situations difficiles et les anticiper
- Pratiquer des techniques de respiration pour se détendre et contrôler ses émotions

## Public

Toute personne dans l'entreprise confrontée à des situations stressantes et souhaitant les vivre plus sereinement

**Prérequis :** Aucun Pour les classes virtuelles : Disposer d'un ordinateur avec micro et caméra et d'une bonne connexion internet

**Accessibilité :** Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'information : rendez-vous sur les pages de présentation de nos centres de formation

**Délais d'accès :** L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement

## Programme

### Détecter les situations professionnelles stressantes

- Recueil des attentes des participants, au regard des situations professionnelles stressantes qu'ils vivent
- Lister les situations les plus courantes



# Maîtriser les situations professionnelles stressantes

- Repérer les effets sur soi, sur l'autre ou les autres
- Identifier le mécanisme interactionnel et redondant
- Différencier le regard porté sur l'individu
- Mesurer les incidences sur nos actions

## Analyser le mécanisme du stress dans nos contextes professionnels

- Définir le mécanisme du stress, son évolution, ses effets, ses conséquences
- Connaître les mécanismes naturels de régulation (équilibre, résistance)
- Découvrir comment s'appuyer sur nos ressources, notre potentiel et les opportunités de l'environnement

## Expérimenter des techniques pour traiter nos difficultés

- Poser le problème pour exprimer plus facilement son attente de changement
- Clarifier sa demande après avoir précisé son besoin
- Apprendre à prendre son temps pour agir afin de mieux gérer ses émotions
- Utiliser des techniques et outils de communication concrète et affirmative en lien avec des situations concrètes des participants

## Tirer profit de ces 2 journées de formation

- Lister les apports, les techniques, les outils vus et expérimentés lors de cette formation
- Valider ceux à mettre en œuvre en situation professionnelle
- Rédiger son plan d'actions personnel afin de mieux agir face aux situations professionnelles stressantes



## Dates & lieux

- 04 et 05 avril 2024  
 Nantes / St-Herblain
- 03 et 04 juin 2024  
 Laval
- 13 et 14 juin 2024  
 Angers
- 26 et 27 septembre 2024  
 Le Mans
- 22 et 23 octobre 2024

## Maîtriser les situations professionnelles stressantes

 Nantes / St-Herblain

 24 et 25 octobre 2024

 Laval

 25 et 26 novembre 2024

 Angers

 05 et 06 décembre 2024

 Nantes / St-Herblain

 Nous consulter pour les dates

 La Roche sur Yon

### Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 200 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur les pages de présentation de nos centres de formation

### Modalités pédagogiques

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail

**Équipe pédagogique** : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles

**Méthodes** : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Découvrez sur nos pages Centres de formation la présentation détaillée de nos infrastructures et équipements. Pour les classes virtuelles : Tutorat Technique ; Avant la Formation ; La vérification du fonctionnement du matériel de visio conférence est assuré auprès de chaque participant Pendant la Formation ; Une assistance technique (Hotline) est disponible pour résoudre les problèmes techniques

# Maîtriser les situations professionnelles stressantes

 **Validation/Certification**

Un positionnement est réalisé en début de formation. A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM - quizz - mise en situation ...). Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.