

 Bureautique

Réf : 049BU09

Parcours individualisé EXCEL de l'initiation au perfectionnement (Formation certifiante)

Sur mesure, en fonction des objectifs et niveaux
Ajouté le 15/06/2022 - Modifié le 16/12/2022

35€ de l'heure

Parcours sur mesure, formation éligible au CPF

Objectifs

- Faire comprendre la philosophie du tableur.
- Mettre en œuvre les commandes et instructions du logiciel et savoir les combiner dans une utilisation simple : tableaux avec formules, présentation du tableau et présentation graphique des données.
- Apprendre à réaliser des transferts de données d'un fichier à un autre, d'améliorer la présentation des documents, d'apprendre des techniques d'analyse et de simulations de résultats...

Compétences visées

- Reconnaître l'interface d'un logiciel de Tableur et ses principales fonctionnalités
- Utiliser les cellules d'une feuille de calcul pour éditer, trier et organiser des données.
- Travailler efficacement avec des feuilles de calcul.
- Utiliser des formules et des fonctions simples, puis avancées
- Mettre en forme les données
- Créer et éditer un graphique
- Définir la mise en forme d'un document et s'assurer de sa bonne impression.
- Réaliser des mises en page avancées.
- Appliquer une mise en page avancée à l'aide de graphiques
- Analyser, filtrer et trier des données à l'aide de tableaux et de listes.
- Valider et vérifier les données d'un tableur.
- Travailler avec des macros pour améliorer sa productivité.
- Assurer la protection du document.

Public

Toute personne souhaitant appréhender les fonctionnalités d'Excel en fonction de ses besoins.

Prérequis : Maîtriser l'environnement Windows Un test de positionnement sera systématiquement proposé en amont de la formation pour mesurer le niveau de départ de chaque participant et adapter le contenu, la durée et le coût de la formation

Accessibilité : Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'informations : rendez-vous sur notre page centre de

Parcours individualisé EXCEL de l'initiation au perfectionnement (Formation certifiante)

formation.

Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

Programme

la feuille de calcul

- Saisie de texte et de nombre dans la cellule active
- Création d'une formule de calcul
- Modification du contenu d'une cellule
- Sélection simple ou multiple
- Différentes possibilités de recopie
- Opérations sur les fichiers (sauvegarde, ouverture)
- Mise en forme : caractères et nombres
- Encadrement et trame de fond des cellules
- Mise en page et impression
- Mise en page du tableau sur la feuille imprimée (marges, orientation...)

Les classeurs

- Rôle du classeur
- Création et manipulation du classeur

Les liaisons entre feuilles de calcul

- Définition
- Collage spécial
- Collage avec liaison
- Création manuelle du lien

La construction de formules complexes

- Fonctions conditionnelles
- Fonctions de recherche
- Fonctions Date
- Fonction Base de données

 Bureautique

Réf : 049BU09

Parcours individualisé EXCEL de l'initiation au perfectionnement (Formation certifiante)

Les graphiques

- Modification de la présentation (type, légende, axes, couleurs...)
- Modification des séries
- Ajout de données provenant d'un autre graphique
- Graphiques superposés ou combinés

Les Filtres et sous-totaux

- Définition d'une liste
- Recherche d'informations
- Tri des données - Sous-totaux

Les tableaux croisés dynamiques

- Création d'un tableau croisé
- Personnalisation
- Calculs de totaux
- Mise en forme
- Modification du mode de calcul
- Groupement des éléments
- Tri des éléments


Divers

- Validation
- Mise en forme conditionnelle
- Protection
- Gestion des grands tableaux
- Enregistrement de macro-commandes



Dates & lieux

 Formation sur mesure - Nous contacter

 Angers

 Bureautique

Réf : 049BU09

Parcours individualisé EXCEL de l'initiation au perfectionnement (Formation certifiante)



Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 400 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur nos pages centres de formation.

Cette formation est éligible au CPF.



Modalités pédagogiques

- Parcours de formation totalement individualisé : le participant se forme à son propre rythme
- Composé d'un ou de plusieurs logiciels, le parcours et le calendrier de chaque apprenant est adapté à la suite d'un positionnement oral ou écrit.
- La planification de la formation est effectuée sur simple rendez-vous par ½ journée ou journée entière.
- L'inscription est possible à tout moment de l'année, pour un démarrage immédiat.
- La progression se fait avec l'assistance et les conseils d'un formateur spécialisé, et toujours présent
- Mise à disposition de documents pédagogiques et d'outils multimédias respectant une progression pédagogique adaptés à chacun
- Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.
- Afin d'évaluer en permanence les acquis des stagiaires, chaque enseignement est suivi d'exercices d'application à partir de nos ressources pédagogiques ou de documents apportés par les stagiaires.

Équipe pédagogique : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.

Méthodes : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Nous vous accueillons dans un espace dédié, équipé de 10 postes informatiques en réseau, avec écran plat et connexion à Internet haut débit. Chaque participant dispose d'un micro-ordinateur. Découvrez sur nos pages centres de formation, la présentation détaillée de nos infrastructures.



Validation/Certification



The Digital Skills Standard

Un positionnement est réalisé en début de formation. A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM - quizz - mise en situation ...). Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation. Dans le cas de formations certifiantes, à l'issue de la formation, un certificat attestant

Parcours individualisé EXCEL de l'initiation au perfectionnement (Formation certifiante)

de la réussite et / ou du niveau obtenu sera délivré. Formation éligible au CPF avec le passage de la Certification PCIE (coût supplémentaire : 90 € net par stagiaire). Test en ligne automatisé et sécurisé de 35 minutes permettant l'évaluation des compétences en s'appuyant sur une mise en situation de cas pratiques. La certification « ICDL » valide la capacité à produire des documents tableur afin de présenter des idées, rendre des rapports sous forme de documents numériques ou à l'impression, ou archiver des données, à l'aide du logiciel Excel. Certification inscrite au Répertoire spécifique sous le n° RS6162